

中华人民共和国驻慕尼黑总领馆

DAS GENERALKONSULAT DER VOLKSREPUBLIK CHINA IN MÜNCHEN
Romanstraße 107 · 80639 München · Telefon (089) 17301612 · Fax (089) 17301623

Hinweise zum Antragsformular für Visum in die Volksrepublik China

Der kostenlose Adobe Acrobat Reader 6.0 und höher sind erforderlich zur Eröffnung und zum Ausfüllen dieses Antragsformulars.

Füllen Sie bitte das Formular wahrheitsgemäß und vollständig aus.

Teil 1

1.1 Geben Sie bitte Ihren vollständigen Namen wie im Pass an, Familiennamen, zweiten Vornamen und Vornamen getrennt.

1.2 Geben Sie bitte Ihr Geschlecht an (zutreffendes ankreuzen).

1.3 Geben Sie bitte Ihren chinesischen Namen an (falls zutreffend).

1.4 Geben Sie bitte Ihre derzeitige Staatsangehörigkeit wie im Pass an.

1.5 Geben Sie bitte Ihre sonstigen oder früheren Namen an.

1.6 Geben Sie bitte Ihre frühere Staatsangehörigkeit an.

1.7 Geben Sie bitte Ihr Geburtsdatum wie im Pass an.

1.8 Geben Sie bitte Ihren Geburtsort an.

1.9 Geben Sie bitte die Art Ihres Passes an (zutreffendes ankreuzen, andere Reisedokumente bitte weitere Angaben).

1.10 Geben Sie bitte Ihre Passnummer an.

1.11 Geben Sie bitte das Ausstellungsdatum Ihres Passes an.

1.12 Geben Sie bitte den Ausstellungsort Ihres Passes an.

1.13 Geben Sie bitte das Ablaufdatum Ihres Passes an.

1.14 Geben Sie bitte Ihre derzeitige(n) berufliche(n) Tätigkeit(en) an (zutreffendes ankreuzen, bei „Andere“ bitte weitere Angaben).

Teil 2

2.1 Geben Sie bitte Ihr(e) Reisezweck(e) in China an (zutreffendes ankreuzen, bei „Andere“ bitte weitere Angaben).

2.2 Geben Sie bitte die geplante Anzahl der Einreisen an (zutreffendes ankreuzen). In der Regel ist das Visum ab dem Ausstellungstag gültig.

2.3 Geben Sie bitte das voraussichtliche Ankunftsdatum in China an.

2.4 Geben Sie bitte die voraussichtliche Aufenthaltsdauer in China an. Falls die Einreise mehr als zwei Male ist, geben Sie bitte die längste Aufenthaltsdauer an.

2.5 Geben Sie bitte Ihre Besuchsorte in China nach der Reihenfolge an.

2.6 Geben Sie bitte das Datum zum Abholen des Visums an (zutreffendes ankreuzen).

Teil 3

3.1 Wurde Ihnen ein Antrag auf ein chinesisches Visum abgelehnt, kreuzen Sie bitte „JA“ an. Sonst bitte „NEIN“ ankreuzen.

3.2 Wurde Ihnen eine Einreise nach China verweigert oder wurden Sie aus China abgeschoben, kreuzen Sie bitte „JA“ an. Sonst bitte „NEIN“ ankreuzen.

3.3 Sind Sie in China oder in einem anderen Land vorbestraft, kreuzen Sie bitte hier „JA“ an. Sonst bitte „NEIN“ ankreuzen.

3.4 Leiden Sie an einer der folgenden Krankheiten, kreuzen Sie bitte „JA“ an. Sonst bitte „NEIN“ ankreuzen.

3.5 Waren Sie schon mal in China, kreuzen Sie bitte „JA“ an. Sonst bitte „NEIN“ ankreuzen.

3.6 Wenn Sie zu Fragen 3.1 bis 3.4 „JA“ angekreuzt haben, geben Sie bitte ihre Erklärung an.

Teil 4

4.1 Geben Sie bitte den Namen Ihres Arbeitgebers oder der Schule an.

4.2 Geben Sie bitte Ihre Telefonnummer (tagsüber) an.

4.3 Geben Sie bitte die Adresse Ihres Arbeitgebers oder der Schule an.

4.4 Geben Sie bitte Ihre Telefonnummer (in der Privatzeit) an.

4.5 Geben Sie bitte Ihre Privatadresse an.

4.6 Geben Sie bitte Ihre E-Mail Adresse an.

4.7 Geben Sie bitte den Namen des Unternehmens in China, das Sie eingeladen hat, oder den Namen der Person, die Sie in China empfangen wird, oder den Namen der Schule, die Sie zum Studium aufgenommen hat, oder den Namen Ihrer Verwandten

oder Freunde, die Sie besuchen wollen, an.

4.8 Geben Sie bitte die Telefonnummer des Unternehmens, der Schule oder der Person an, die Sie zur Frage 4.7 angegeben haben.

4.9 Geben Sie bitte die Adresse des Unternehmens, der Schule oder der Person an, die Sie zur Frage 4.7 angegeben haben.

4.10 Geben Sie bitte die E-Mail Adresse des Unternehmens, der Schule oder der Person an, die Sie zur Frage 4.7 angegeben haben.

Teil 5

Haben Sie weitere Angaben zur Erklärung, die mit dem Antrag relevant sind, geben Sie dieses bitte im Detail an.

Teil 6

6.1 Geben Sie bitte den Namen der Person an, die das Formular ausgefüllt hat.

6.2 Geben Sie bitte die Beziehung der Person, die das Formular ausgefüllt hat, zu dem Antragsteller/ der Antragstellerin an.

6.3 Geben Sie bitte die Adresse und Telefonnummer der Person an, die das Formular ausgefüllt hat.

6.4 Die Person, die das Formular ausgefüllt hat, soll hier unterschreiben.

Teil 7

Der Antragsteller/ die Antragstellerin sollte das ausgefüllte Formular aufmerksam durchgelesen haben und zum Einverständnis unterschreiben. Bitte das Datum angeben.

Alle Antragsteller/innen müssen hier unterschreiben. Ausnahmen sind nur diejenigen, die unter 18 Jahre alt sind und deren Formulare von Ihren Erziehungsberechtigten vorbereitet wurden.

Geben Sie bitte hier das Datum zum Abschließen des Formulars an.